



OBJECTIFS

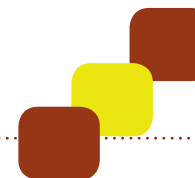
Vous souhaitez préparer :

- une entrée en formation qualifiante de niveau IV (BAC) et plus
- accéder à un emploi

CONTENU de la formation

En fonction de vos besoins, nous pouvons vous aider dans les domaines suivants :

- bureautique et internet
- expression écrite et communication orale
- mathématiques
- raisonnement logique



Informatique - Internet Bureautique

Mathématiques - Expression écrite et orale

Entrées et sorties permanentes

- Maitriser l'environnement Windows
- Initiation et perfectionnement Word
- Initiation et perfectionnement Excel
- Créer des diaporamas avec Powerpoint
- Internet : faire des recherches pertinentes, gérer sa boîte mail, utiliser son espace Pôle Emploi (paramétrer son espace, mettre son CV en ligne, recevoir les offres par mail, postuler aux offres par télécandidature)

PUBLIC concerné

Tout public

Demandeurs d'emploi

Salariés

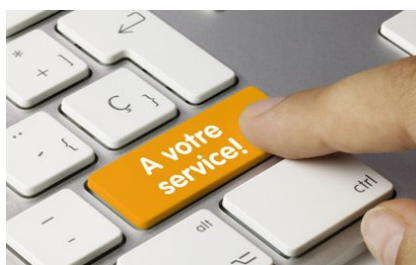
Formation à temps partiel

Modalités d'inscription

Prendre contact au 03 84 91 90 37
ou

Télécharger la fiche d'inscription

<http://www.paysdes7rivieres.com>
page Services formation emploi



ASSOCIATION DU PAYS DES 7 RIVIÈRES

Maison de services au public - Place du Souvenir Français - 70190 RIOZ

Tél. : 03 84 91 90 37

Email : apprioz@paysdes7rivieres.org

Site : www.paysdes7rivieres.org

