



L'association du Pays des 7 Rivières recrute un(e)

Agent de développement local

Contexte

L'association du Pays des 7 Rivières est la structure porteuse du Groupe d'Action Local du Pays des 7 Rivières chargé de l'animation, du suivi, de la gestion et de l'évaluation du programme européen LEADER 2014-2020 : « **Renforcer la synergie entre les acteurs pour un territoire A+++ : Attrayant, Accueillant, Anticipant** ».

Le périmètre d'action du GAL couvre 69 communes réparties sur le département du Doubs (9 communes adhérentes à la Communauté d'Agglomération du Grand Besançon) et de la Haute-Saône (CC Pays Riolois et CC Pays Montbozon Chanois) pour un peu plus de 25 000 habitants. Afin de consolider l'équipe en place, l'association recrute un(e) animateur /trice gestionnaire LEADER.

L'animateur/ animatrice travaillera sous l'autorité de la directrice du Pays, de la Présidente de l'association et du Président du GAL, en lien avec l'équipe du GAL LEADER composée de 2 autres agents de développement. Elle sera également en lien avec les agents de développement des 2 communautés de communes et les différents partenaires techniques et institutionnels.

Missions

- **Animation sur les thématiques principales suivantes**
 - Services de base à la population
 - Santé (mise en place d'un CLS à l'étude)
 - Coopération

Plus précisément,

- Vérifier la cohérence des dossiers avec la stratégie locale de développement.
- Organiser et animer des commissions de travail thématiques pour favoriser l'émergence de projets, la mise en réseau des acteurs, la diffusion de l'information...
- Accueillir et accompagner les porteurs de projets notamment pour le montage technico-financier des dossiers.

En fonction de la charge de travail des différents membres de l'équipe technique LEADER, possibilité de prendre en charge des dossiers sur d'autres thématiques (culture, tourisme...).

- **Gouvernance et pilotage**
 - Préparer et co-animer le comité de programmation LEADER sur les thématiques ciblées
 - Préparer et diffuser les notes préparatoires, les invitations et les compte-rendu.
- **Gestion, suivi et évaluation du programme sur les thématiques ciblées**
 - Gérer administrativement et suivre les dossiers de demande de subvention et de paiement (vérification de l'éligibilité des dépenses et du porteur de projet, du respect de la commande publique, du caractère raisonnable des coûts, ...)

- Suivre les conventions d’attribution et courriers de notification
 - Veiller au respect des délais d’exécution des projets
 - Elaborer et tenir à jour des tableaux de bords et de suivi
 - Participer à la rédaction des rapports d’activités annuels et autres bilans.
- **Communication et capitalisation**
 - Participer à l’organisation d’évènements (forum, rencontres régionales...)
 - Participer et représenter l’association aux rencontres des différents réseaux (réseau des GAL LEADER, réseau rural régional, ...)
 - Participer à des formations ou à des journées d’information en lien avec les thématiques ciblées

Par ailleurs, l’animateur/trice participera au fonctionnement de la structure Pays

- Contribution et participation éventuelle au bureau du Pays, conseil d’administration et AG
- Rédaction d’articles sur les projets en cours
- Participation à la mise à jour du site internet (pages en lien avec le programme LEADER)

Qualités requises

L’association est construite sur des valeurs fondamentales qui demandent un engagement autour de la qualité, de la responsabilité et de la solidarité (esprit d’équipe, recherches de solutions, état d’esprit positif et constructif)

Compte-tenu des missions à réaliser, il est demandé :

- Une formation bac + 3 à bac + 5 dans les domaines de l’aménagement du territoire, du développement durable, de l’accueil, de la santé
- Une expérience professionnelle de 3 ans souhaitée en collectivité, en association, ou en bureau d’étude
- Une bonne connaissance des collectivités locales et territoriales
- Un intérêt pour les problématiques liées à une stratégie d’accueil, de services et à la santé
- Une attirance pour le travail en milieu rural, envie de s’investir
- Des qualités transverses de capacité rédactionnelle, de formalisation des livrables (documents Word, Excel, power point), et d’animation de réunion
- Un goût pour le travail en partenariat

Savoir-être :

Dynamisme, esprit d’initiatives

Rigueur et qualités organisationnelles

Qualité d’expression écrite et orale (contacts avec les MO, les élus, les partenaires, le grand public...)

Polyvalence

Ecoute et franchise

Conditions d’exercice du poste

- Poste basé à Rioz, déplacements sur le territoire du Pays et à l’extérieur
- Réunions possibles en soirée et le week-end
- Permis b et véhicule personnel exigé
- CDD 18 mois
- Temps complet souhaité – temps partiel à 80% possible

- Poste à pourvoir le plus tôt possible
- Convention de l'animation socio-culturelle
- Possibilité de négociation selon expérience

Candidature à adresser à :

Edwige EME

Présidente du Pays des 7 Rivières

Maison de services au public – Place du souvenir français

70190 RIOZ

Ou par mail : association@paysdes7rivieres.org

Date limite de réception des offres : le lundi 12 février 2018

Entretiens prévus la semaine du 12 février 2018.